



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO Statale "Maria Piazzoli"
Via Simone Elia, 6 - 24020 RANICA (BG) Tel. 035.512102
e-mail: bgic867007@istruzione.it pec: bgic867007@pec.istruzione.it
sito web: www.icranica.edu.it
Codice Meccanografico BGIC867007 – Codice Fiscale 95118610161



Al Personale Docente
Al Personale ATA
p.c. Al DSGA – Dott. Giuseppe Giampietro
Alla RSU d'Istituto
All'RSPP d'Istituto
Prof. Balducchi Adolfo
Agli Atti
Al sito web

Oggetto: **Pianificazione generale dell'organizzazione della vigilanza a.s. 2022/2023**

Con la presente si forniscono, in via preventiva, le principali misure organizzative tese ad impedire il verificarsi di eventi dannosi nei confronti degli alunni, conseguenti a negligenze sulla vigilanza da parte del personale scolastico deputato all'incarico. Tali disposizioni, normate a livello legislativo, sono da ritenere ad integrazione delle misure di prevenzione sulla sicurezza Anti COVID – 19 che sono specificate nel Protocollo Sicurezza realizzato per l'utenza e nei Protocolli Sicurezza dei singoli Plessi.

Tali Documenti saranno messi a disposizione del personale scolastico dell'Istituto per la consultazione nei Plessi e in Segreteria.

“Le misure organizzative adottate concernono la vigilanza degli alunni:

1. durante lo svolgimento delle attività didattiche
2. dall'ingresso dell'edificio scolastico fino al raggiungimento dell'aula
3. durante i cambi di turno tra gli insegnanti
4. durante l'intervallo/ricreazione
5. durante il tragitto aula - uscita dall'edificio scolastico al termine delle lezioni
6. nel periodo di interscuola: mensa e dopo-mensa
7. in riguardo ai “*minori bisognosi di soccorso*”
8. durante il tragitto dalle aule alla palestra, dalle aule ai laboratori e dalle aule alla mensa
9. durante le visite guidate/viaggi d'istruzione
10. i rimandi al Regolamento d'Istituto deliberato il 30.06.2020 e pubblicato sul Sito Web d'Istituto

1. VIGILANZA DURANTE LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA

Rientra a pieno titolo negli obblighi di servizio dei docenti la vigilanza degli alunni.

Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza gli insegnanti sono tenuti a trovarsi a scuola **cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni**; ugualmente sono tenuti ad assistere e regolamentare l'ordinata uscita degli alunni stessi.

L'obbligo della vigilanza ha rilievo primario rispetto agli altri obblighi di servizio e, conseguentemente, in ipotesi di concorrenza di più obblighi derivanti dal rapporto di servizio e di una situazione di incompatibilità per l'osservanza degli stessi, non consentendo circostanze oggettive di tempo e di luogo il loro contemporaneo adempimento, il docente deve scegliere di adempiere al dovere di vigilanza.

Durante l'esercizio delle attività didattiche il responsabile della vigilanza sugli alunni della classe è, dunque, il docente assegnato alla classe in quella scansione temporale.

Il docente che, durante l'espletamento dell'attività didattica debba, non per futili motivi, assentarsi temporaneamente dalla classe, prima di allontanarsi dalla scolaresca deve incaricare un Collaboratore Scolastico di vigilare sugli alunni sino al suo ritorno.

Il Collaboratore Scolastico non si può rifiutare di effettuare la vigilanza su richiesta del docente, come disposto dal Profilo Professionale (CCNL 2016/2018). Il Collaboratore Scolastico è responsabile per la vigilanza degli alunni, ma solo se ne aveva precedentemente ricevuto l'affidamento.

2. VIGILANZA DALL'INGRESSO DELL'EDIFICIO FINO AL RAGGIUNGIMENTO DELL'AULA

Al fine di regolamentare l'ingresso degli alunni nell'edificio scolastico all'inizio di ogni turno di attività,

antimeridiano o pomeridiano, si dispone che presso ciascun ingresso dell'edificio sia presente un Collaboratore Scolastico che presta la dovuta vigilanza sugli alunni. Gli altri Collaboratori Scolastici in servizio nel turno vigileranno il passaggio degli alunni nei rispettivi piani di servizio fino all'entrata degli stessi nelle proprie aule. Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, come detto in precedenza, gli insegnanti sono tenuti ad essere presenti 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.

3. VIGILANZA NELLA FRAZIONE TEMPORALE INTERESSATA AI CAMBI DI TURNO DEI DOCENTI

Al fine di assicurare la continuità della vigilanza sugli alunni durante il cambio di turno dei docenti, i Collaboratori Scolastici di ciascun Piano sono tenuti a favorire in maniera tempestiva lo stesso cambio degli insegnanti, recandosi sulla porta di una delle aule interessate al cambio di turno. Il Collaboratore Scolastico, avuto l'affidamento della sorveglianza sugli alunni da parte del docente, vigilerà sulla scolaresca finché non sarà giunto l'insegnante in servizio nell'ora successiva. Il docente che ha appena lasciato la classe, sostituito nella vigilanza dal Collaboratore Scolastico, si recherà tempestivamente nell'aula in cui è programmata la lezione successiva, consentendo a sua volta al docente che era in attesa del proprio cambio di recarsi nella classe di competenza. In tal modo, si attiverà un movimento a catena che consentirà di assicurare la continuità della vigilanza sugli alunni. A questo proposito si ricorda ai docenti, interessati al cambio di turno, di non intrattenere colloqui con i colleghi onde evitare lunghe attese nei cambi previsti. Sempre per favorire il cambio di turno tra gli insegnanti, quindi per garantire la continuità della vigilanza sugli alunni, i docenti che entrano in servizio a partire dalla 2^a ora in poi o che hanno avuto un'ora "libera", sono tenuti a farsi trovare, al suono della campana, già davanti all'aula interessata per consentire un rapido cambio del docente sulla scolaresca. I Collaboratori Scolastici, all'inizio delle lezioni antimeridiane o pomeridiane o ai cambi di turno degli insegnanti nelle scolaresche, debbono accertarsi di eventuali ritardi o di assenze dei docenti nelle classi. In caso di ritardo o di assenza dei docenti, non tempestivamente annunciati dagli stessi, i Collaboratori Scolastici sono tenuti a vigilare sugli alunni dandone, nel contempo, avviso ai Responsabili di Plesso o all'Ufficio di Presidenza.

4. VIGILANZA DURANTE L'INTERVALLO/RICREAZIONE

Al fine di regolamentare la vigilanza sugli alunni durante l'intervallo-ricreazione si dispone che detta vigilanza venga effettuata da quei docenti già impegnati nelle classi nell'ora che immediatamente precede la ricreazione.

I Collaboratori Scolastici, durante l'intervallo vigileranno, oltre il corridoio di competenza, anche i bagni.

5. VIGILANZA DURANTE IL TRAGITTO AULA – USCITA DALL'EDIFICIO AL TERMINE DELLE LEZIONI

Al fine di regolamentare l'uscita degli alunni dall'edificio scolastico al termine di ogni turno di attività, antimeridiano o pomeridiano, occorre che presso ciascuna porta di uscita dell'edificio sia presente un Collaboratore Scolastico con il compito di prestare la dovuta vigilanza nel passaggio degli alunni. Gli altri Collaboratori Scolastici in servizio nel turno vigileranno il transito degli alunni nei rispettivi piani di servizio. Per assicurare la vigilanza, come detto in precedenza, gli insegnanti sono tenuti ad assistere gli alunni sino alla porta di uscita dell'edificio (Secondaria) e al cancello (Primaria) così come alle altre uscite specificate nel Piano predisposto per l'ingresso e uscita in sicurezza degli alunni, posizionandosi davanti alla scolaresca e, in funzione del grado di maturazione degli alunni e di quanto stabilito nel Regolamento d'Istituto, di consegnare questi ai genitori o ai loro delegati. In questa occasione il Protocollo Sicurezza Anti COVID – 19 prevede l'accortezza di curare il distanziamento degli alunni tra loro in ogni fase di tali operazioni.

Nel caso eccezionale che il genitore che doveva ritirare il figlio non si presenti l'insegnante non può abbandonare l'alunno, cercherà di contattare il genitore per telefono; in caso di esito sfavorevole contatterà il Dirigente Scolastico, in sua assenza un suo delegato e, in situazione estrema, il comando dei Vigili urbani (Polizia Municipale).

6. VIGILANZA DURANTE IL PERIODO DI MENSA E DI DOPO-MENSA

La vigilanza sugli alunni nei periodi di mensa e di dopo mensa, organizzata dalla Scuola, è affidata ai docenti appositamente incaricati coadiuvati dai Collaboratori scolastici per il servizio di vigilanza degli alunni durante l'intervallo mensa. Per gli obblighi di vigilanza si rimanda a quanto indicato al Cap. 5 art. 34 (paragrafo Scuola Primaria) e al Cap. 6 del Regolamento di Istituto. La sorveglianza degli alunni durante la pausa mensa spetta al docente in servizio (art. 2048 del Codice Civile e CCNL scuola) coadiuvato, nella fase immediatamente successiva alla refezione, dai Collaboratori Scolastici (CCNL Scuola, Tabella "A" Profilo ATA) in servizio al piano. Il dovere di

sorveglianza del docente di sostegno è esteso all'intera classe (art. 2048 del Codice Civile, CCNL scuola) qualora coincida con il proprio orario di servizio.

7. VIGILANZA SUI "MINORI BISOGNOSI DI SOCCORSO"

La vigilanza sui "minori bisognosi di soccorso", nella fattispecie, alunni con disabilità grave, particolarmente imprevedibili nelle loro azioni ed impossibilitati ad autoregolarsi, deve essere sempre assicurata dal docente di sostegno o dall'assistente educatore (assegnato dal Comune) o dal docente della classe eventualmente coadiuvato, in caso di necessità, da un Collaboratore Scolastico.

8. VIGILANZA DURANTE IL TRAGITTO DALLE AULE ALLA PALESTRA, DALLE AULE ALLE AULE SPECIALI E DALLE AULE ALLA MENSA

Durante il tragitto dalle aule alla palestra, aule speciali, mensa e viceversa, la vigilanza sugli alunni è affidata al docente dell'attività interessata.

Durante il trasferimento alla mensa degli alunni della Primaria il cancello della scuola Secondaria deve essere chiuso.

9. VIGILANZA DURANTE LE VISITE GUIDATE/VIAGGI D'ISTRUZIONE

La vigilanza sugli alunni durante lo svolgimento di visite guidate o viaggi d'istruzione dovrà essere costantemente assicurata dai docenti accompagnatori, assegnati a tale compito.

In caso di partecipazione di uno o più alunni diversamente abili, sarà designato – in aggiunta al numero di accompagnatori dovuto in proporzione al numero dei partecipanti – un accompagnatore fino a due alunni disabili.

Ai docenti accompagnatori, per i quali tale compito costituisce a tutti gli effetti prestazione di servizio espletata in modo particolare ed in tempi eccezionalmente dilatati, non è consentito in alcun momento abbandonare la vigilanza sugli alunni, in considerazione della imprevedibilità delle loro azioni.

10. RIMANDI AL REGOLAMENTO D'ISTITUTO

A completamento e integrazione di quanto riportato si raccomanda l'osservanza di quanto previsto nel Regolamento d'Istituto per i temi attinenti alla vigilanza e alla sicurezza, con l'aggiunta dei Protocolli Sicurezza Anti COVID – 19 richiamati nella Premessa alla presente comunicazione. In particolare:

Cap. 5: *Norme generali di comportamento e rapporti interpersonali*

Cap. 8: *Regolamento uscite didattiche e viaggi di istruzione*

Cap. 4: *Sicurezza, gestione rischio ed emergenza*

Appendice

Una copia del Regolamento d'Istituto deve essere affissa all'Albo, pubblicata sul sito *Internet* dell'Istituto (www.icranica.edu.it) e resa disponibile a tutto il personale richiedente presso la Segreteria.

Cordiali saluti,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Matilde Naccarato

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad
esso connesse

Il responsabile dell'esecuzione del procedimento: ass.te amm.vo Dragonetti Caterina

<Z:\10 COMUNE\CIRCOLARI INTERNE\2022-2023\Protocolli 2022-2023\Prot. Pianificazione vigilanza as. 2022-2023.docx>